# MANDÁTNÍ SMLOUVA

**na výkon inženýrské činnosti**

## I.
## Smluvní strany

1. **Gymnázium Josefa Kainara, Hlučín, p.o.**

   Se sídlem: Dr. Ed. Beneše 586/7, 748 01 Hlučín
   Zastoupen: PhDr. Charlottou Grenarovou, ředitelkou školy
   IČ: 47813091
   Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Opava, pobočka Hlučín
   Číslo účtu: 190723640247/0100
   Osoba oprávněná jednat ve věcech realizace stavby: paní Jana Kaiserová, tel.: 553876040

   (dále jen „mandant")

2. **Jméno a příjmení: Ing.Tomáš Ricka**

   Podnikající pod jménem: Ing.Tomáš Ricka
   Trvalé bydliště: U Hájenky 366/8, 748 01 Hlučín-Bobrovníky
   Místo podnikání: U Hájenky 366/8, 748 01 Hlučín-Bobrovníky
   IČ:69996784
   DIČ:CZ7811305458
   Bankovní spojení:mBank
   Číslo účtu: 670100-2207658255/6210
   Zapsán v živnostenském rejstříku, vedeným Městským úřadem v Hlučíně.

   (dále jen „mandatář")

## II.
## Základní ustanovení

1. Smluvní strany se ve smyslu § 262 odst.1 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník") dohodly, že se jejich závazkový vztah řídí tímto zákonem, a uzavírají podle § 566 a násl. obchodního zákoníku tuto mandátní smlouvu (dále jen „smlouva").
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. V případě změny účtu mandatáře je mandatář povinen rovněž doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.

3. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
4. Mandatář se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít sjednanou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody, jejíž ověřenou kopii předá mandantovi při podpisu této smlouvy.
5. Mandatář prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku z této smlouvy.
6. Účelem smlouvy je zajištění výkonu inženýrské činnosti při realizaci stavby „Vzduchotechnika – výdejna stravy" na Gymnáziu Josefa Kainara, Hlučín, p.o.

## III.
## Předmět smlouvy

1. Mandatář se zavazuje pro mandanta, jeho jménem a na jeho účet vykonávat inženýrskou činnost při realizaci stavby „Vzduchotechnika – výdejna stravy" (dále jen „stavba") včetně výkonu technického dozoru stavebníka, a to podle:
   - projektové dokumentace stavby zpracované v červnu 2013 společností A.P.M. projekční ateliér – Ing. Pavel Petruška se sídlem Nádražní 856, Klimkovice,
   - smlouvy o dílo na realizaci stavby uzavřené mezi Gymnáziem Josefa Kainara, Hlučín, p.o. jako objednatelem a zhotovitelem stavby ve znění případných dodatků /dále jen „smlouva o dílo"/,

   (dále jen „inženýrská činnost"). Bližší specifikace inženýrské činnosti je uvedena v odst. 2 tohoto článku smlouvy.
2. Mandatář je povinen pro mandanta v rámci výkonu inženýrské činnosti provádět a zajistit níže uvedené činnosti:
   a) Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s obsahem projektové dokumentace a smlouvy o dílo.
   b) Předání staveniště zhotoviteli stavby (dále jen „zhotovitel") a zabezpečení zápisu o předání do stavebního deníku.
   c) Pravidelná kontrola staveniště a stavby, tj. přítomnost odpovědných osob mandatáře v místě realizace stavby v rozsahu minimálně 3x týdně, a to vždy min. 1 hodinu. Mandatář je povinen vždy zaznamenat do stavebního deníku svou přítomnost na staveništi, včetně informace o provedených úkonech, kontrolách či jednáních.
   d) Plnění povinností stavebníka dle § 152 odst. 1 a 3 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon").
   e) Zajištění dodržení všech rozhodnutí nebo jiných opatření stavebního nebo jiného příslušného správního úřadu týkajících se stavby, a to po celou dobu realizace stavby.
   f) Kontrola dodržování povinností zhotovitele a jeho subzhotovitelů, příp. dalších osob při realizaci stavby stanovených obecně závaznými předpisy (především stavebním zákonem a souvisejícími vyhláškami).
   g) Kontrola shody prováděného díla s dokumentací dle odstavce 1 tohoto článku smlouvy.
   h) Kontrola dodržování povinností zhotovitele, ke kterým se zavázal ve smlouvě o dílo.

i) Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.

j) Projednání dodatků a změn projektu. Dodatky a změny projektu, které zvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, prodlužují lhůtu výstavby nebo zhoršují parametry stavby, vyžadují schválení mandanta.

k) Bezodkladné informování mandanta o všech závažných okolnostech souvisejících s realizovanou stavbou.

l) Účast na jednáních a konzultacích s dalšími účastníky výstavby.

m) Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo a souladu s položkovým rozpočtem, který je součástí nabídky zhotovitele podané v rámci zadávacího řízení na předmět plnění, případně jeho aktualizovanou verzí dle uzavřených dodatků ke smlouvě o dílo a jejich předkládání k úhradě mandantovi.

n) Kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku.

o) Odevzdání připravených prací v souladu se smlouvou o dílo dalším zhotovitelům pro jejich navazující činnosti.

p) Spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektovou dokumentací.

q) Spolupráce s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektové dokumentace.

r) Kontrola dodržování technologických a pracovních postupů, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal.

s) Kontrola, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků - mandatář se účastní prováděných zkoušek, vyžaduje a kontroluje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.)

t) Kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo.

u) Uplatňování námětů směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby.

v) Kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smlouvy o dílo a upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí.

w) Kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí.

x) Kontrola předávané stavby nebo její části.

y) Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí dokončené stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí.

z) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby.

aa) Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavby v dohodnutých termínech.

bb) Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.

cc) Zajištění odstranění vad z přejímacího řízení stavby a závěrečné kontrolní prohlídky stavby konané stavebním úřadem.

dd) Svolávání a řízení kontrolních dnů stavby včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů. Zápis bude zpracován v textovém editoru a zaslán v elektronické podobě mandantovi (na e-mail: mail@ghlucin.cz), zhotoviteli, osobě vykonávající autorský dozor a zástupci uživatele (tj. paní Janě Kaiserové, se sídlem Dr. Ed. Beneše 586/7, 748 01 Hlučín, IČ: 47813091), a to nejpozději následující pracovní den po konání kontrolního dne.

ee) Zajištění podrobné fotodokumentace stavby (vč. fotodokumentace původního stavu) včetně popisu na nosiči CD (ve 2 vyhotoveních). Dokumentace bude vedena ode dne předání staveniště zhotoviteli do převzetí hotového díla bez vad a nedodělků mandantem jako objednatelem. Fotodokumentace původního stavu (tj. dokumentace zachycující stav objektu, staveniště a jeho bezprostředního okolí včetně příjezdových komunikací v době převzetí staveniště) bude mandantovi předána do 2 týdnů od předání staveniště zhotoviteli.

3. Mandant se zavazuje zaplatit mandatáři za provádění inženýrské činnosti úplatu dle čl. V této smlouvy.

4. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

## IV.
## Doba plnění

1. Mandatář zahájí výkon inženýrské činnosti ihned po nabytí účinnosti této smlouvy a zahájení prací.

2. Inženýrská činnost bude prováděna do převzetí hotové stavby mandantem a odstranění poslední vady z přejímacího řízení stavby (pokud byla stavba převzata s vadami).

## V.
## Úplata

1. Úplata za inženýrskou činnost je stanovena dohodou smluvních stran a činí **21.000,- Kč.** **Mandatář prohlašuje, že není plátcem DPH.**

2. V úplatě jsou zahrnuty veškeré náklady mandatáře nutně nebo účelně vynaložené při plnění jeho závazku z této smlouvy včetně správních poplatků.

3. Úplata je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti smlouvy.

## VI.
## Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány a mandatář není oprávněn požadovat jejich vyplacení.

2. Podkladem pro úhradu úplaty budou faktury, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené § 13a obchodního zákoníku (dále jen „faktura“).

3. Strany se dohodly na tomto způsobu úhrady úplaty: celá částka bude uhrazena najednou po ukončení inženýrské činnosti.

4. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový / účetní doklad je mandatář povinen ve faktuře uvést i tyto údaje:
   a) IČ mandanta
   b) předmět smlouvy, tj. text „výkon inženýrské činnosti pro stavbu Vzduchotechnika – výdejna stravy“,
   c) označení banky a číslo účtu, na který musí být zaplaceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2, je mandatář povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II odst. 2 této smlouvy informovat mandanta),
   d) lhůtu splatnosti faktury,
   e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,

5. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich doručení mandantovi. Stejný termín splatnosti bude platit pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).

6. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li chybně vyúčtována úplata nebo DPH, je mandant oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit mandatáři k provedení opravy. Ve vrácené faktuře mandant vyznačí důvod vrácení. Mandatář provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury zpět mandatáři přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury mandantovi.

7. Doručení faktury se provede osobně proti podpisu zmocněné osoby nebo doporučeně prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.

8. Mandant je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Mandatář je povinen oprávněným zástupcům mandanta provedení kontroly umožnit.

9. Povinnost zaplatit úplatu je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu mandanta.

## VII.
## Práva a povinnosti mandanta

1. Mandant je povinen přizvat mandatáře ke všem rozhodujícím jednáním týkajícím se stavby a její realizace, resp. předat mu neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se mandatář nezúčastnil.

2. Mandant se zúčastní předání staveniště zhotoviteli stavby, přejímacího řízení stavby od zhotovitele a závěrečné kontrolní prohlídky stavby konané stavebním úřadem ve smyslu stavebního zákona s právem rozhodovacím.

3. Mandant se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne mandatáři pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne mandatáři ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.

## VIII.
## Práva a povinnosti mandatáře

1. Mandatář je povinen:
   a) Předkládat mandantovi k odsouhlasení rozhodující písemnosti týkající se realizace stavby.
   b) Uplatňovat práva mandanta ze smlouvy o dílo v rozsahu vykonávané inženýrské činnosti.
   c) Při výkonu inženýrské činnosti upozornit mandanta na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že mandant i přes upozornění mandatáře na splnění pokynů trvá, mandatář neodpovídá za škodu takto vzniklou.
   d) Bez zbytečného odkladu předat mandantovi jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti.
   e) Postupovat při výkonu inženýrské činnosti osobně a s odbornou péčí.
   f) Řídit se při výkonu inženýrské činnosti pokyny mandanta a jednat v jeho zájmu.
   g) Bez odkladů oznámit mandantovi veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů mandanta.
   h) Veškeré podklady a faktury zhotovitele předkládat mandantovi do dvou pracovních dnů od jejich doručení s ověřením jejich věcné správnosti k likvidaci. Poskytovat mandantovi veškeré informace, doklady apod., písemnou formou.
   i) Dodržovat při výkonu inženýrské činnosti závazné právní předpisy, technické normy a příslušná vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
2. Mandatář se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám.
3. Mandatář nesmí bez souhlasu mandanta postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
4. Mandatář se může odchýlit od pokynů mandanta, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu mandanta, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. V žádném případě se však mandatář nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou nebo mandantem.
5. V případě, že mandatář zjistí závažné porušení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, které bezprostředně ohrožuje životy a zdraví osob, je mandatář oprávněn zastavit práce do doby odstranění zjištěných nedostatků.

## IX.
## Odpovědnost za škodu

1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského a obchodního zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.
2. Mandatář odpovídá za škodu, která mandantovi vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která mandantovi vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností mandatáře.

3. Mandatář se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu smlouvy s limitem min. 250 tis. Kč, s maximální spoluúčastí 10 tis. Kč. Mandatář je povinen předat mandantovi notářsky nebo úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy na požadované pojištění při podpisu této smlouvy.

## X.
## Sankční ujednání

1. Nebude-li mandatář vykonávat inženýrskou činnost v souladu s ustanoveními této smlouvy, zavazuje se uhradit mandantovi smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každý zjištěný případ.
2. V případě, že mandatář nesplněním povinnosti vyplývající z této smlouvy způsobí prodloužení smluvně stanovené doby plnění (lhůty výstavby), zaplatí mandantovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové úplaty včetně DPH uvedené v čl. V. odst. 1 této smlouvy, a to za každý i započatý den prodloužení lhůty výstavby.
3. V případě, že mandatář poruší svou povinnost uloženou v čl. VIII. odst. 2 této smlouvy, je povinen uhradit mandantovi smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každý zjištěný případ.
4. Nebude-li mandatář vykonávat inženýrskou činnost v souladu s ustanoveními této smlouvy a mandantovi v důsledku toho vznikne škoda (např. uhrazením sankcí uložených příslušnými správními úřady), bude mandatář povinen mandantovi tuto škodu v plném rozsahu uhradit.
5. Pro případ prodlení se zaplacením úplaty sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
6. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda. Náhradu škody lze vymáhat samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.
7. Pokud závazek některé ze smluvních stran vyplývající z této smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinnosti.
8. Zánik závazku vyplývajícího z této smlouvy jeho pozdním splněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.

## XI.
## Závěrečná ujednání

1. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně.
3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž mandant obdrží tři a mandatář jedno vyhotovení.

4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že je uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

V Hlučíně dne: 15.7.2013

GYMNÁZIUM JOSEFA KAINARA,
HLUČÍN, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Dr. Ed. Beneše 748 01 Hlučín
tel.: 595 041 [illegible], 595 042 361
IČ [illegible]

za mandanta
PhDr. Charlotta Grenarová
ředitelka školy

V Hlučíně dne: 12.7.2013

Ing. Tomáš Ricka
U Hájenky 366/8
748 01 Hlučín - Bobrovníky
Tel.: 777 788 276, IČ [illegible]

za mandatáře
Ing.Tomáš Ricka